«Утверждаю»

Директор

МКОУ «Дибгашинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. М. Магомедов

План внутришкольного контроля

по воспитательной работе МБОУ «Дибгашинская СОШ им. С. Рабаданова»

на 2022-2023 уч.год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Месяц* | *Объект контроля* | *Содержание и цели контроля* | *Форма контроля* | *Выход на результат* |
| **сентябрь** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Содержание планов воспитательной работы.***  **Цель:** проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы. | – анализ планов;  – собеседование с классными руководителями | справка |
| Классные руководители 1 – 11 классов | ***Подготовка, проведение и анализ классных часов в рамках месячника безопасности дорожного движения.***  **Цель:** проверка качества подготовки и проведения классного часа . | – посещение классных часов;  – беседы с обучающимися | справка |
| Педагоги дополнительного образования | ***Программа и тематическое планирование. Комплектование кружков****.*  **Цель:** проверка соответствия тематического планирования программе кружка, наполняемость групп, привлечение детей «группы риска» к работе секций, кружков. | – анализ документации;  – собеседование с педагогами и обучающимися | справка |
| Педагоги дополнительного образования | ***Ведение журналов работы кружков за сентябрь.***  **Цель:** своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих | – проверка журналов | справка |
| Классные руководители 1 – 11 классов | ***Организация горячего питания школьников.***  Цель: Составление списков льготников на бесплатное питание | - собеседование с кл.руководителями |  |
| **октябрь** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Подготовка к организации осенних каникул.***  **Цель:** организация занятости обучающихся на осенних каникулах. | – анализ документации;  – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями | план работы на каникулы. |
| Педагоги дополнительного образования | ***Организация и посещаемость внеурочной деятельности***  **Цель:** получить объективную информацию об организации и посещаемости внеурочной деятельности. | – посещение кружков;  – проверка журналов | справка |
| Классные руководители 1 – 11 классов | ***Система работы классных руководителей по проведению единых классных часов***  **Цель:** Повышение эффективности воспитательной работы по основным направлениям деятельности. | -посещение единых классных часов | Информация  на МО кл.руководит. |
| **ноябрь** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Посещаемость учебных занятий обучающимися 1-11классов.***  **Цель:** выявление учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины. | –сбор и анализ информации;  - проверка кл.журналов и сверка с журналом пропусков занятий. | справка |
| Педагоги дополнительного образования | ***Ведение журналов работы кружков за ноябрь.***  **Цель:** своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих | – проверка журналов | справка |
|  | Классный руководитель 5 класса | ***Формирование классного коллектива, период адаптации. Психологический климат в классе.***  **Цель**: Уровень социально-психологической адаптации обучающихся | -анкетирование  -посещение классных часов  - собеседование с кл.руководителем | Информация на педсовет |
|  | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Профилактика правонарушений и безнадзорности***  **Цель:** оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений, безнадзорности в рамках месячника асоциальных явлений. | -посещение классных часов | Информация на мини- совещ |
| **декабрь** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Работа по пропаганде правовых знаний, ЗОЖ, профилактике СПИДа***.  **Цель:** Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры и культуры здоровья обучающихся | Посещение классных часов, | справка |
| Педагоги дополнительного образования | ***Посещаемость кружков «Хоровое пение», «Веселые нотки»***  **Цель:** проверка наполняемости кружковых групп, своевременный учет посещаемости кружковых занятий, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий. | – посещение кружков;  – проверка журналов | справка |
| Классные руководители 1 – 11 классов | ***Подготовка к организации зимних каникул.***  **Цель:** организация занятости обучающихся на зимних каникулах. | – анализ документации;  – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями | план работы на каникулы |
| **январь** | Классные руководители 8 – 9 классов | ***Активизации творческой и общественной активности обучающихся***  **Цель:** Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении классных мероприятий | – посещение классных часов и мероприятий;  – беседы с обучающимися | Справка |
| Педагог- психолог | ***Работа педагога-психолога школы.***  **Цель:** социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса. | – анализ документации;  – собеседование с обучающимися и классными руководителями и их родителями | информация совещании при директоре |
| **февраль** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности.***  **Цель:** анализ участия классов в месячнике оборонно-патриотической работы. Выполнение комплекса мер по патриотическому воспитанию учащихся. | – посещение мероприятий;  – беседы с активом класса;  – анализ материалов, представленных классными руководителями | информация |
| Классные руководители 9 – 11 классов | ***Организация и проведение мероприятий по профессиональной направленности обучающихся.***  **Цель:** проверка эффективности проводимой профориентационной работы классных руководителей с обучающимися | – посещение занятий;  – Наблюдение,  Взаимодействие со специалистами смежных структур. | справка |
|  | Классные руководители1-11 классов | ***Посещаемость учебных занятий обучающимися 1-11классов.***  **Цель:** своевременность заполнения журнала с отметкой отсутствующих | – проверка журналов | справка |
| **март** | Классные руководители 5 – 11 классов | ***Проверка дневников обучающихся***  **Цель:** ведение и заполнение дневников | – проверка дневников обучающихся | Справка  на совещании при директоре |
| Педагоги дополнительного образования | ***Ведение журналов работы кружков за март.***  **Цель:** своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих | – проверка журналов | справка |
| Классные руководители 1-11классов | ***Организация каникулярного отдыха уч-ся..***  **Цель:** Организовать занятость детей и подростков | - Анализ планирования каникул. | План работы на каникулы |
| **апрель** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Работа с детьми «группа риска»***  **Цель:**  проверка эффективности работы классных руководителей с «трудными» обучающимися. | – анализ документации;  – собеседование с педагогами, обучающимися, родителями | Информация на совещании при директоре |
| Педагоги дополнительного образования | ***Состояние работы кружков «Подвижные игры», «В мире книг», «Театральное искусство»***  ***Выполнение программ.***  **Цель:** проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся. | – посещение занятий;  – проверка журналов | справка |
| Классные руководители 1 – 11 классов | ***Уровень воспитанности учащихся***  **Цель:** Проверить уровень воспитанности уч-ся 5-11кл | -анкетирование | мониторинг |
| Классные руководители 1-4 классов | ***Формирование у учащихся экологической культуры***  **Цель** Качество  проведения классных часов, эффективность проводимых мероприятий в рамках месячника экологического воспитания | -посещение классных часов | Информация на МО |
| **май** | Классные руководители 1 – 11 классов | ***Ведение документации, выполнение планов воспитательной работы***.  **Цель:**анализ выполнения планов воспитательной работы, проверка качества ведения документации. | – анализ материалов, представленных классными руководителями;  – анкетирование обучающихся | справка |
| Классные руководители 6-7 классов | ***Активизация творческой и общественной активности обучающихся***  **Цель:** Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении классных мероприятий | - Посещение классных часов и внеклассных мероприятий. | Информация на МО |
| Педагоги дополнительного образования | ***Выполнение программ. Работа с документацией.***  **Цель:** проверка выполнения программ. | – посещение занятий;  – проверка журналов | справка |
| Педагоги дополнительного образования  Кл.руководители 1-11классов | ***Подготовка школы к открытию летнего сезона***  **Цель:** Организация летней занятости и летнего отдыха учащихся школы | – Проверка готовности  к летнему сезону и изучение планов работы. | справка |
| Классные руководители 1-11классов | ***Диагностика и анализ воспитательной работы за год.***  **Цель:** Оценка качества воспитатель  ной работы в школе по итогам учебного года. | - Анализ документов и статистических отчетов | анализ |

Замдиректора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. М. Гаджиевна