

План работы школьного спортивного клуба «Триумф»

на 2022-2023 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
|---|---|------------------------|----------------------------------|
| Организационная деятельность | | | |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | Сентябрь-октябрь 2022г | Зам.дир. по УВР |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Октябрь-ноябрь 2022г | Зам.дир. по ВР, руководитель ШСУ |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; | ноябрь 2022г | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО. | В течение года | Руководитель ШСК, педагоги ДО, |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО | Зам.дир. по УВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения. | Апрель – май 2022г. | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Связь с социальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | Зам.дир. по УВР, Руководитель ШСК, |
| Связь со школами района | - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации | В течение учебного года | Зам.дир. по УВР |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров. | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года (Приложение 1) | Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь | руководитель ШСК, мед.работник |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | ноябрь | руководитель ШСК. |
| Обновление на сайте школы специального | -нормативные документы | сентябрь | зам.дир по УВР, |

| | | | |
|---|--|----------------|--------------------------------------|
| раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО | -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. | | отв. за сайт |
| Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг) | В течение года | Магомедов М. М. руководитель ШСК. |

Мероприятия на 2022-2023 учебный год

по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

| № | Нормативы | Ступени | Дата сдачи |
|---|--------------------------------------|---------|------------|
| 1 | Челночный бег 3х10 м | 1-4 | сентябрь |
| 2 | Бег на 30, 60, 100 м | 1-4 | сентябрь |
| 3 | Бег на 3,5 км | 5-9 кл | сентябрь |
| 4 | Прыжок в длину с места толчком двумя | 5-10 | сентябрь |

| | | | |
|----|--|------|---------|
| | ногами | | |
| 5 | Подтягивание из вися лежа на низкой перекладине | 5-10 | октябрь |
| 6 | Подтягивание из вися на высокой перекладине | 5-10 | октябрь |
| 7 | Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. | 5-10 | октябрь |
| 8 | Поднимание туловища из положения лежа на спине | 5-10 | ноябрь |
| 9 | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу | 5-9 | ноябрь |
| 10 | | | |
| 11 | Бег на 1 км | 5-9 | февраль |
| 12 | Стрельба из пневматической винтовки | 7-9 | февраль |
| 13 | Метание теннисного мяча в цель | 5-8 | май |
| 14 | Метание спортивного снаряда на дальность | 5-9 | май |

Руководитель ШСК _____ Магомедов М. М.